

CLEVAS



ユーザーズマニュアル

視聴機能編

第 5 版

Photron

- ・本書の著作権は、フォトロン M&E ソリューションズ株式会社が所有しています。
- ・本製品の仕様および本書の内容に関しては、将来予告無しに変更することがあります。
- ・本書は内容について万全を期して作製いたしましたが、万一、ご不審な点や誤り、記載もれなどお気づきの点がありましたら、本書巻末記載のお問い合わせ先までご連絡ください。
- ・本製品および本書を運用した結果の影響については、いかなる件にも責任を負いかねますので予めご了承ください。

- ・Windows の正式名称は、Microsoft® Windows® Operating System です。
- ・Microsoft®、Windows®、Windows® 10 は、米国 Microsoft Corporation の米国および、その他の国における登録商標または 商標です。
- ・その他、記載の会社名、商品名は各社の登録商標または商標です。
- ・製品の仕様および機能は、改良のため予告なく変更させていただく場合があります。

はじめに

このたびはフォトロン M&E ソリューションズ「CLEVAS」をご購入いただき、誠にありがとうございます。

本書には、「CLEVAS」をご使用になる際に必要となる操作説明および注意事項などが明記されています。

ご使用いただく前に本書をご一読いただきますようお願い申し上げます。

また、その他ご不明な点がございましたら、巻末に記載のお問い合わせ先までお問い合わせください。

本書の表記

本書では説明する内容によって以下のアイコン、記号を使用しています。

アイコン・記号	説 明
	操作する上で守らなければならないことや、注意していただきたいことを説明しています。
	参照先を記載しています。
	メモ欄として自由にご使用ください。
「 」	画面内の項目名、参照先、ダイアログボックス名、キーボードのキーを表記する時に使用しています。
[]	画面名、ボタン名、メニュー名を記載する時に使用しています。
【 】	表や補足内で、操作手順を説明する時に使用しています。

目次

第 1 章	概要	7
1.1	システム概要	8
1.2	視聴端末の要件	8
1.2.1	ネットワーク環境の制約	9
1.2.2	Web ブラウザの制約	9
1.3	システム公開 URL	9
1.4	利用手順の概要	10
1.4.1	登録ユーザーとしての利用	10
1.4.2	匿名ユーザーとしての利用	11
1.4.3	匿名ユーザーの制約事項	11
1.5	システムへのアクセス	12
第 2 章	視聴機能 (PC)	13
2.1	概要	14
2.1.1	機能	14
2.2	TOP 画面	15
2.2.1	機能	15
2.2.2	ログイン	16
2.2.3	ログアウト	16
2.2.4	通知	17
2.2.5	コンテンツアップロード	18
2.2.6	ランキング	19
2.2.7	コンテンツ一覧	19
2.2.7.1	.並び順	20
2.2.7.2	.表示形式	20
2.2.7.3	.表示件数	21
2.2.8	カテゴリー一覧	22
2.3	検索機能	23
2.3.1	機能	23
2.3.2	検索欄からキーワードで検索	23
2.3.3	検索画面から検索	24
2.3.4	詳細検索	24
2.3.5	検索結果一覧	25

2.4	コンテンツ詳細	26
2.4.1	機能	27
2.4.2	プレイヤー	27
2.4.3	コメントタイムライン	29
2.4.4	タイムラインコメント	30
2.4.4.1	.コメント投稿	30
2.4.4.2	.コメント編集	31
2.4.4.3	.コメント削除	31
2.4.4.4	.返信コメント投稿	32
2.4.4.5	.返信コメント編集	32
2.4.4.6	.返信コメント削除	33
2.4.5	マーク一覧	34
2.4.5.1	.マーク投稿	34
2.4.5.2	.マーク編集	35
2.4.5.3	.マーク削除	35
2.4.6	コンテンツコメント	36
2.4.6.1	.コメント投稿	36
2.4.6.2	.コメント編集	36
2.4.6.3	.コメント削除	37
2.4.6.4	.返信コメント投稿	37
2.4.6.5	.返信コメント編集	37
2.4.6.6	.返信コメント削除	38
2.4.7	PF-NOTE のメタ情報	39
2.4.8	添付ファイル	39
2.4.9	メタ情報一覧	40
2.5	ユーザー設定	41
2.5.1	機能	41
2.5.1.1	.ユーザー名変更	42
2.5.1.2	.パスワード変更	43
2.5.1.3	.アバター変更	44

第3章 視聴機能（スマートフォン）

45

3.1	概要	46
3.1.1	機能	46
3.2	TOP 画面	47
3.2.1	機能	47

3.2.2	ログイン	49
3.2.3	ログアウト	50
3.2.4	通知	51
3.2.5	コンテンツアップロード	52
3.2.6	コンテンツ一覧	53
3.2.6.1	並び順	53
3.2.6.2	表示件数	53
3.3	カテゴリー一覧	54
3.4	ランキンクー一覧	55
3.5	検索機能	56
3.5.1	機能	56
3.5.2	検索欄からキーワードで検索	56
3.5.3	詳細検索	58
3.5.3.1	カテゴリー	59
3.5.3.2	キーワード	59
3.5.3.3	配信種別	60
3.5.3.4	全角半角区別	60
3.5.3.5	英大文字小文字区別	60
3.5.3.6	新着	61
3.5.3.7	公開開始	61
3.5.3.8	公開終了	61
3.5.3.9	再生時間	62
3.5.3.10	作成日時	62
3.5.4	検索結果一覧	63
3.6	コンテンツ詳細	64
3.6.1	機能	64
3.6.2	プレイヤー	65
3.6.3	タイムラインコメント	67
3.6.3.1	コメント投稿	67
3.6.3.2	コメント編集	68
3.6.3.3	コメント削除	68
3.6.3.4	返信コメント投稿	69
3.6.3.5	返信コメント編集	69
3.6.3.6	返信コメント削除	70
3.6.4	マーカー一覧	71

3.6.4.1. マーク投稿	71
3.6.4.2. マーク編集	72
3.6.4.3. マーク削除	72
3.6.5 コンテンツコメント	73
3.6.5.1. コメント投稿	73
3.6.5.2. コメント編集	74
3.6.5.3. コメント削除	74
3.6.5.4. 返信コメント投稿	75
3.6.5.5. 返信コメント編集	75
3.6.5.6. 返信コメント削除	76
3.6.6 メタ情報一覧	77



第1章 概要

1.1 システム概要

CLEVAS（以下、本システムと表記）は、映像コンテンツを蓄積、管理して利用者のリクエストに応じてストリーミング配信、投稿機能を備えたコミュニケーション機能を提供する映像管理配信システムです。

本書は、本システムに登録されたコンテンツを視聴する際の手順について説明するものです。

1.2 視聴端末の要件

本システムを利用して映像コンテンツを視聴するために必要な性能を以下に示します。

■ PC ■

プラットフォーム	Windows	Macintosh
OS	Windows10 以降 推奨	macOS Mojave 以降
Web ブラウザ	Google Chrome 79.0 以降 推奨 Firefox 64.0 以降 Edge 54.0 以降 Internet Explorer 11.0 以降※2	Google Chrome 79.0 以降 推奨 Safari 13.3 以降
解像度	推奨解像度：フル HD（1920×1080）以上 最小解像度：WXGA（1366×768）※1	

※1：ブラウザのツールバーなどの表示状態によっては、正しく表示できない場合があります。

※2：一部使用できない機能がございます。

■ iPad ■

プラットフォーム	Apple® iPad/iPad mini®
OS	iOS 12.1 以降
Web ブラウザ	Safari

■ スマートフォン ■

プラットフォーム	Apple® iPhone®	Android™
OS	iOS 12.1 以降	Android™6.0 以降
Web ブラウザ	Safari	Google Chrome 60.0 以降

1.2.1 ネットワーク環境の制約

本システムで管理するコンテンツには、ネットワークの帯域やプロキシサーバーの設定上の理由により、これらのコンテンツが正常に配信出来ない場合があります。

1.2.2 Web ブラウザの制約

本システムで管理するコンテンツには JavaScript や画像ファイルを使用するリッチメディアコンテンツが含まれる場合があります。セキュリティ上の理由により、これらの表示／実行が制限されている環境ではコンテンツが正常に視聴できない場合があります。

1.3 システム公開 URL

本システムは Web サービスとしてユーザーに提供されます。

ユーザーは Web ブラウザからシステムの公開 URL にアクセスすることで本システムの利用を開始します。

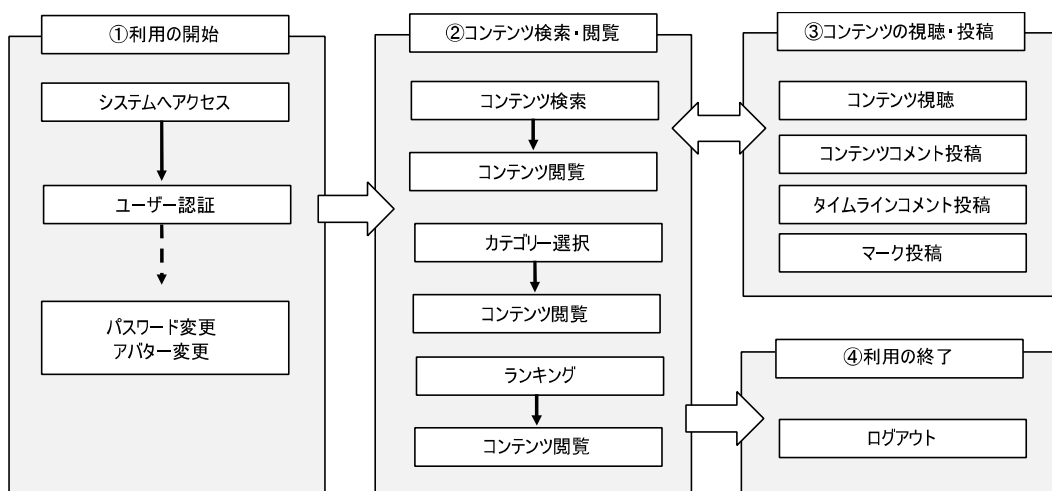
ログイン URL	https://「サーバ名」/clevas/
----------	------------------------

1.4 利用手順の概要

本システムは登録されたユーザー（以下、登録ユーザーと表記）または登録されていないユーザー（以下匿名ユーザーと表記）に対してコンテンツを公開することを目的としています。

1.4.1 登録ユーザーとしての利用

登録ユーザーによる本システムの利用手順の概要を以下に示します。

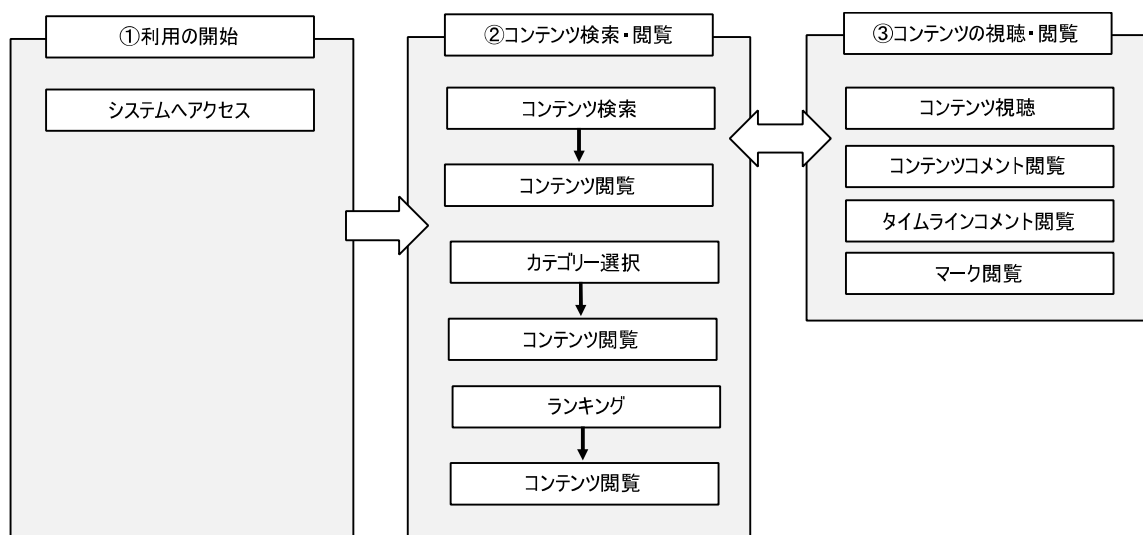


- ① Web ブラウザから本システムの公開 URL へアクセス、ユーザー認証を行ってログインします。
- ② ログイン後、ユーザー毎の権限情報に従ったカテゴリーとコンテンツの情報が表示されますのでこれらを選択、または検索し、コンテンツの詳細情報を閲覧して視聴するコンテンツを選択します。
- ③ 選択したコンテンツを視聴、コメントへの投稿を行います。
- ④ システム利用終了時には、本システムからログアウトします。

1.4.2 匿名ユーザーとしての利用

本システムに登録しないユーザーが本システムを利用する手順を以下に示します。

基本的な利用手順は登録ユーザーと変わりませんが、システム管理者によりコンテンツに対する検索や視聴が制限される場合があります。



- ① Web ブラウザから本システムの公開 URL へアクセスします。
- ② 匿名ユーザーに対して公開されているカテゴリーを選択／コンテンツを検索し、視聴するコンテンツを探します。
- ③ 選択したコンテンツを視聴、コメントの閲覧を行います。

1.4.3 匿名ユーザーの制約事項

匿名ユーザーとして本システムを利用する際の制約事項を以下に説明します。

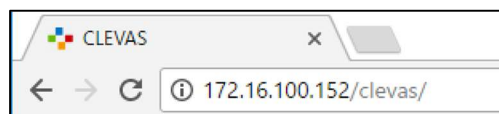
- ・ 選択可能なカテゴリーは、“匿名公開”を指定されたカテゴリーに制限されます。
- ・ 検索、閲覧可能なコンテンツは“匿名公開”が指定されたカテゴリーに登録されたコンテンツに制限されます。
- ・ コンテンツの視聴記録は“匿名ユーザー”として集計されます。

1.5 システムへのアクセス

本システムは Web サービスとしてユーザーに提供されます。

ユーザーは Web ブラウザからシステムの公開 URL にアクセスすることで本システムの利用を開始します。

1. Web ブラウザを起動して
アドレスを本システムの
公開 URL を入力します。

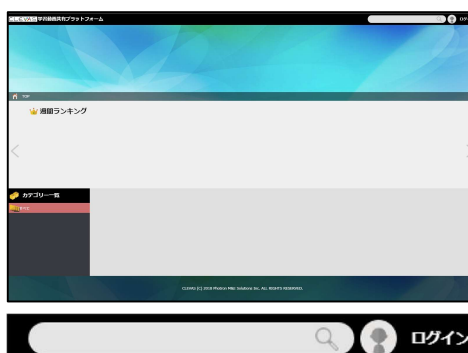


2. アドレスを入力します。



公開 URL は「1.3 システム公開 URL」を参照してください。

3. トップ画面が表示されます。



4. 画面右上のログインをクリックします。

5. ログイン画面が表示されます。

A screenshot of the CLEVAS login page. The page is titled 'ログイン' (Login). It contains a message 'ログインIDとパスワードをご入力ください。' (Please enter your login ID and password). There are two input fields: 'ユーザーID' (User ID) and 'パスワード' (Password). Below the fields is a blue 'ログイン' (Login) button.

第2章 視聽機能（PC）

2.1 概要

視聴機能では、映像コンテンツの配信、コンテンツへのコメント投稿、マーク投稿
添付ファイルのダウンロードなどの機能を提供します。

2.1.1 機能

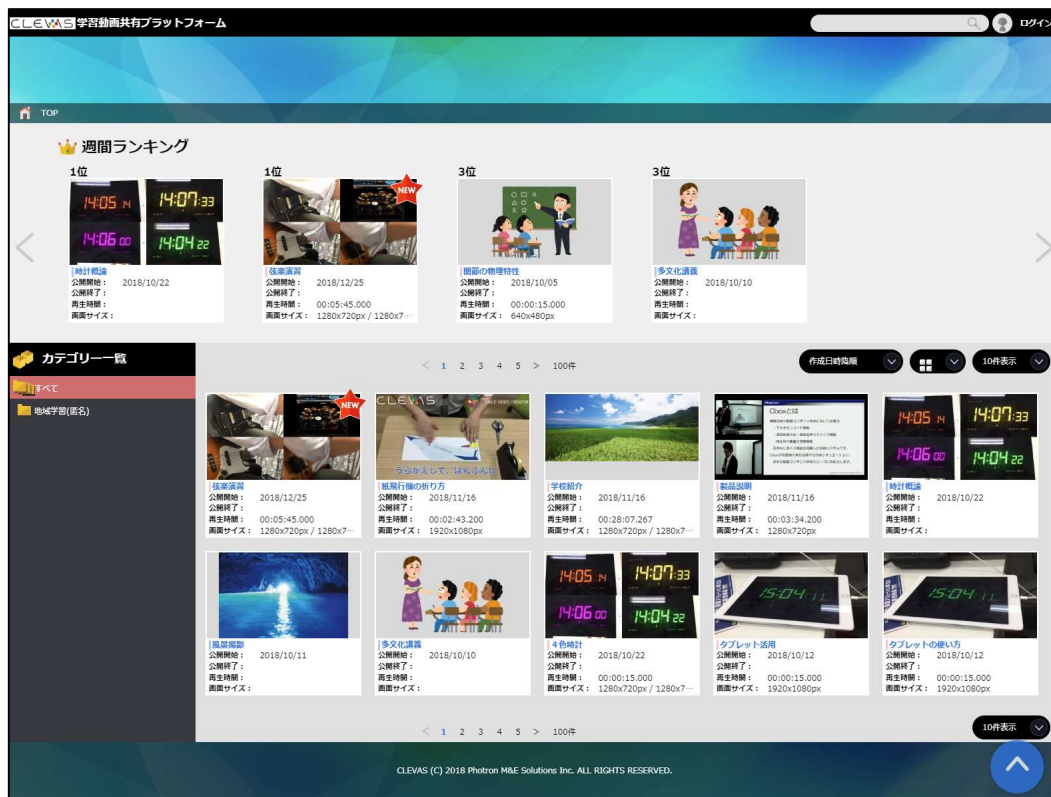
PC、iPad、Android タブレットで利用可能な機能を以下に提供します。

機能名	説明
TOP 画面	ランキング一覧、カテゴリー一覧、コンテンツ一覧で構成された画面を表示します。
検索機能	コンテンツをキーワード、詳細条件で検索を行います。
コンテンツ詳細	動画再生、ライブ配信のプレイヤーを表示します。 タイムラインコメント、マーカー一覧を表示し、コメントタイムライン上に表示します。 コンテンツコメント、添付ファイル、メタ情報を表示します。
ユーザー設定	ユーザー名、パスワード、アバター画像の変更を行います。

2.2 TOP 画面

TOP 画面にアクセスすると以下の画面が表示されます。

TOP 画面



2.2.1 機能

TOP 画面で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
ログイン	システムにログインします。 未ログインでも利用可能ですが匿名ユーザーでの利用となり一部機能に制限があります。
ログアウト	システムからログアウトします。
ランキング	コメント書き込みランキング、視聴回数ランキングのいずれかを表示します。
コンテンツ一覧	コンテンツを一覧で表示します。 タイル表示、リスト表示の切り替えが可能。
カテゴリー一覧	カテゴリーを階層表示し登録されているコンテンツを表示します。

2.2.2 ログイン

1. 画面右上のメニューからログインを選択します。



2. ログイン画面が表示されます。

3. ユーザーID、パスワードを入力し「ログイン」を選択します。

ログインに失敗した場合は、以下のようなエラーメッセージを表示します。

2.2.3 ログアウト

1. 画面右上のメニューからログアウトを選択します。



2. ログアウトが完了すると TOP 画面に遷移します。

2.2.4 通知

通知は以下の2つのケースにおいて、ユーザーに対して行われます。

- ユーザーが自身で登録したコンテンツ または コンテンツ登録時に通知先に指定されたコンテンツにコメントが投稿されているとき
- ユーザーが投稿したコメントに別のユーザーからの返信があったとき

コンテンツへの投稿はコンテンツごとに件数を通知します。コメントへの返信は個別に通知します。

通知をクリックすると、該当のコンテンツをコンテンツ詳細画面に表示します。



通知がない場合は、「最新情報を取得」が表示されます。クリックすると最新情報を取得できます。



！ 注意

- TOP 画面を表示中に投稿されたコメントや返信は TOP 画面を更新するか「最新情報を取得」をクリックしたときに画面に反映されます。

2.2.5 コンテンツアップロード

1.コンテンツ管理権限を持つユーザーはユーザーメニューに「コンテンツ登録」が表示されます。



2.「コンテンツ登録」をクリックします。

3.コンテンツ登録ダイアログが表示されるのですべての項目を入力して登録をクリックします。

！ 注意

- カテゴリーを複数指定することはできません。また、詳細なメタデータを登録することも出来ません。すべてのメタ情報を登録する場合は管理画面のコンテンツ管理機能をご使用ください。
- 再生できるようになるまで、少し時間がかかります。（トランスコードが発生する場合は、しばらくかかる場合がございます。）
- mp4/mov のみのサポートとなります。

2.2.6 ランキング

視聴回数またはコメントの書き込みの多いコンテンツをランキング順位で表示します。



タイトル、サムネイルを選択すると、「コンテンツ詳細」に遷移します。

アクセスしている利用者が視聴可能なコンテンツのみが表示されます。

未ログインの場合には匿名公開のカテゴリに所属しているコンテンツが表示されます。

タイトル、サムネイルを選択すると「コンテンツ詳細」画面に遷移します。

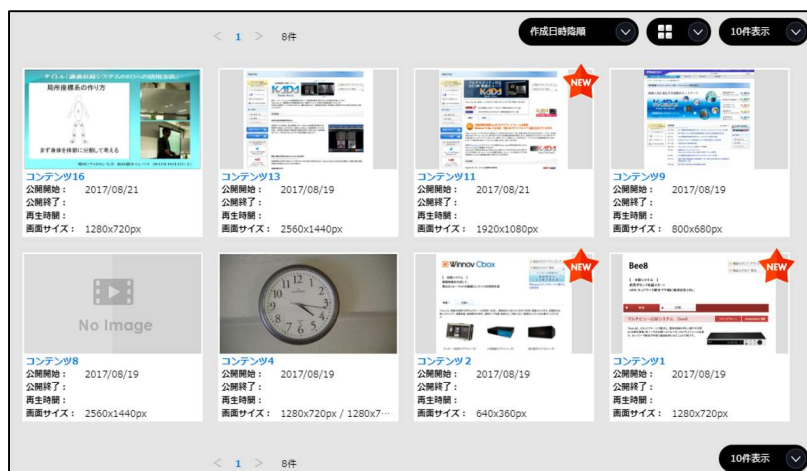
2.2.7 コンテンツ一覧

コンテンツを一覧で表示します。

アクセスしている利用者が視聴可能なコンテンツのみが表示されます。

未ログインの場合には匿名公開のカテゴリに所属しているコンテンツが表示されます。

タイトル、サムネイルを選択すると「コンテンツ詳細」画面に遷移します。以前に再生をしたコンテンツの場合は、最後に再生を終了した位置から再生を再開します（レジューム再生）。



！ 注意

- ・レジューム再生は、稀に通信状況などにより前回の再生終了時から再生できない場合がございます。再生位置がずる、先頭からの再生になるなどの場合がございます。
- ・通知機能からコンテンツ詳細を表示した場合、再開位置は通知時刻が優先されます。

2.2.7.1 並び順

以下の並び順を選択すること可能です。

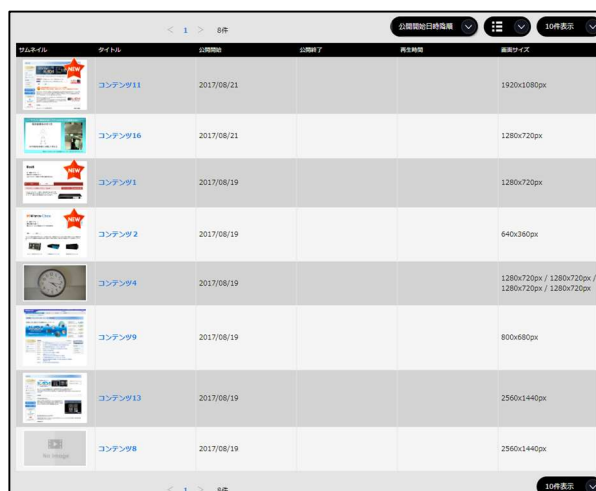
項目	説明
作成日時降順	デフォルトで設定されている並び順です。 作成日時が新しい順に表示します。
作成日時昇順	作成日時の古い順に表示します。
公開開始日時降順	公開開始日時の新しい順に表示します。
公開開始日時昇順	公開開始日時の古い順に表示します。
公開終了日時降順	公開終了日時の新しい順に表示します。
公開終了日時昇順	公開終了日時の古い順に表示します。
再生時間降順	再生時間が長い順に表示します。
再生時間昇順	再生時間が短い順に表示します。
タイトル降順	タイトルを降順に表示します。
タイトル昇順	タイトルを昇順に表示します。

2.2.7.2 表示形式

以下の表示形式を選択すること可能です。

項目	説明
タイル表示	デフォルトで設定されている表示形式です。 作成日時が新しい順に表示します。
リスト表示	リスト型式で表示します。

リスト表示を選択した場合には、以下のように表示されます。



2.2.7.3 表示件数

一覧で表示するコンテンツの件数を変更することが可能です。

10件、20件、50件、100件から選択が出来ます。

2.2.8 カテゴリー一覧

1. TOP 画面の左下にカテゴリーリストを表示します。

アクセスしているユーザーが視聴可能な
カテゴリーのみを表示します。

下位階層があるカテゴリーは選択して
表示することが可能です。



2. カテゴリーを選択すると、選択したカテゴリーに含まれるコンテンツを表示します。

表示形式をリスト表示選択した場合は、以下のように表示されます。



タイトル、サムネイルを選択すると「コンテンツ詳細」画面に遷移します。

2.3 検索機能

視聴可能なコンテンツをキーワード、詳細条件で検索することが出来ます。

2.3.1 機能

検索機能で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
検索欄からのキーワード検索	画面上部の検索欄からキーワードを入力して検索を行います。
検索画面からの検索	検索画面から条件を指定して検索を行います。
詳細検索	詳細な検索条件を指定して検索を行います。

2.3.2 検索欄からキーワードで検索

キーワードのみで検索する場合には、画面右上の検索欄に値を入力しリターンキーを選択します。

※最大 256 文字まで入力できます。日本語入力時に 256 文字を超える長さを入力した場合、256 文字までを使用して検索します。256 文字を超えた部分は切り取られます。



該当するコンテンツを一覧で表示します。



該当するキーワードをハイライト（赤字）表示します。



2.3.3 検索画面から検索

1. 検索画面から条件を指定することも可能です。条件を入力後「検索」を選択します。



Search form interface showing fields for Category (カテゴリー), Keyword (キーワード), and Content Type (コンテンツ種類). The Keyword field is set to "時計 何冊". The Content Type is set to "全て". A blue "検索" (Search) button and a grey "クリア" (Clear) button are visible.

2. 該当するコンテンツを一覧で表示します。



Search results page showing a list of items. The first item is "スケジュール22" (Schedule 22) with a thumbnail image of a clock. The second item is "コンテンツ20" (Content 20) with a thumbnail image of a clock. Each item has a table with columns: カテゴリー名 (Category Name), 匿名学部 (Anonymous Department), 公開開始 (Release Start), 公開終了 (Release End), and 画面サイズ (Screen Size). The "スケジュール22" item has a "検索詳細" (Search Details) section with a "今は何冊ですか?" (How many volumes are there now?) question and a "00:00:08" timer. The "コンテンツ20" item has a "検索詳細" (Search Details) section with a "今は何冊ですか?" (How many volumes are there now?) question and a "00:00:41" timer. A "詳細を見る" (View Details) button is present for each item.

3. 「詳細を見る」を選択すると他に該当したキーワードを表示します。



Detailed search results for "スケジュール22" (Schedule 22). The table shows the following data:

カテゴリー名	匿名学部	公開開始	公開終了	画面サイズ
スケジュール22		2017/06/21	公開終了	1280x720px

The "検索詳細" (Search Details) section shows the following data:

検索詳細	今は何冊ですか?
00:00:08	今は何冊ですか?
00:34:12	今は何冊ですか?
2017/08/21 06:05	時計を記録した動画のようです

4. タイムコードが表示されている場合には、選択するとコンテンツ詳細を表示しそのタイムコードから再生が開始されます。

2.3.4 詳細検索

検索画面から「検索条件詳細を見る」を選択すると、詳細条件を指定した検索が可能です。



Advanced search form interface showing fields for Category (カテゴリー), Keyword (キーワード), and Content Type (コンテンツ種類). The Keyword field is set to "時計 何冊". The Content Type is set to "全て". A blue "検索" (Search) button and a grey "クリア" (Clear) button are visible. Below the search fields, there is a section for "検索条件詳細を見る" (View Search Conditions) with checkboxes for "検索文法" (Search Syntax) and "絞り込み" (Filtering). The "絞り込み" section includes fields for "公開開始" (Release Start), "公開終了" (Release End), "再生時間" (Playback Time), and "作成日時" (Creation Date).

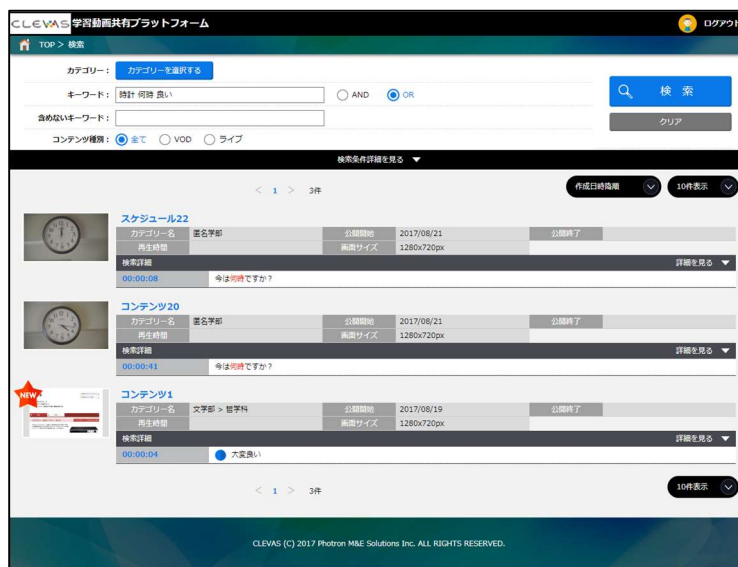
2.3.5 検索結果一覧

検索結果を一覧で表示します。

アクセスしている利用者が視聴可能なコンテンツのみが表示されます。

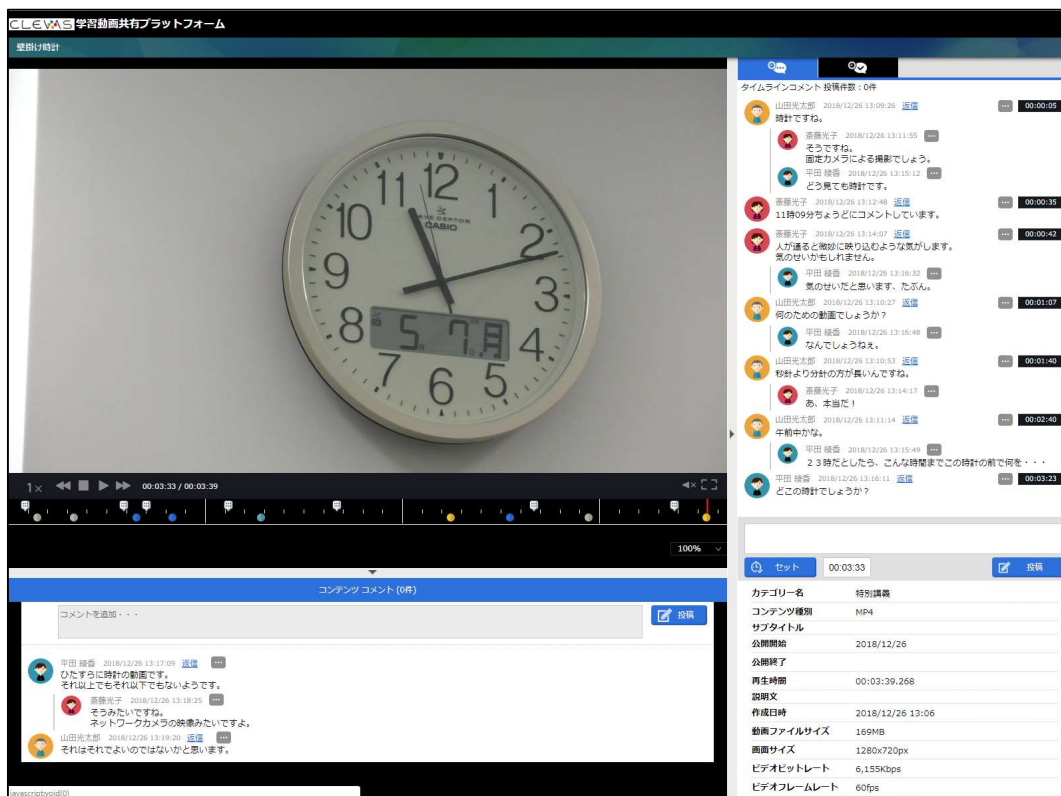
未ログインの場合には匿名公開のカテゴリに所属しているコンテンツが表示されます。

サムネイル、タイトル、検索結果のタイムコードを選択すると「コンテンツ詳細」画面を表示します。



2.4 コンテンツ詳細

各種一覧画面からタイトル、サムネイルが選択されると以下の「コンテンツ詳細」画面を表示します。



！ 注意

一覧画面からコンテンツを選択してコンテンツ詳細を表示した場合、別のタブにコンテンツ詳細画面が表示され、アクティブになります。一部のブラウザでは、既にコンテンツ詳細を開いている場合に一覧画面からコンテンツを選択してもタブが自動的にアクティブにはならない場合があります。

IE 利用時に稀に画面が正しく表示されない場合がございます。その場合はブラウザを更新（リフレッシュ/F5）してください。

2.4.1 機能

コンテンツ詳細で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
プレイヤー	動画を視聴します。
コメントタイムライン	コンテンツのタイムコード上に入力されたタイムラインコメントマークを表示します。※ライブでは利用できません。
タイムラインコメント	指定したタイムコードにコメントを投稿、返信を入力します。※ライブでは利用できません。
マーク一覧	指定したタイムコードに用意されたマークを入力します。※ライブでは利用できません。
コンテンツコメント	コンテンツに対するコメントを投稿、返信を入力します。※ライブでは利用できません。
添付ファイル	添付ファイル一覧で表示し、ダウンロードが行えます。
メタ情報一覧	メタ情報を一覧で表示します。

2.4.2 プレイヤー

動画の再生、停止、前／後ろへスキップを行います。

コンテンツの種類によってプレイヤーの型式は違います。

■VOD の場合

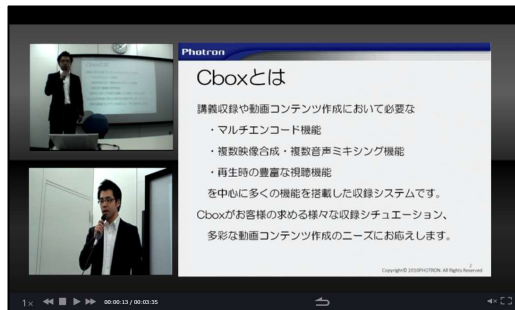


■PF-NOTE の場合



■ライブの場合

■Cbox の場合



■Spider Rec の場合





プレイヤーで利用できる機能を以下に示します。

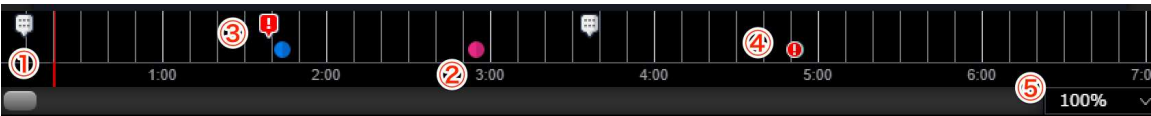
項目	説明
再生速度変更	再生速度を変更します。以下の速度を選択できます。 0.7 1.0 1.2 1.3 1.4 1.5 1.7 2.0
後ろへスキップ	視聴中の動画を後ろへスキップします。
停止	視聴中の動画を停止します。 ※停止するとシークバーは先頭に移動します。
再生／一時停止	動画の再生または一時停止を行います。
前にスキップ	視聴中の動画を前へスキップします。
タイムコード	再生時間／全収録時間を表示します。
音量	音量を調整します。
全画面表示	全画面表示します。

コンテンツの種類ごとに利用できる機能を以下に示します。

項目	VOD/Cbox/Spider Rec/PF-NOTE	ライブ
再生速度変更	○	×
後ろへスキップ	○	×
停止	○	×
再生／一時停止	○	○
前にスキップ	○	×
タイムコード	○	×
音量	○	○
全画面表示	○	○

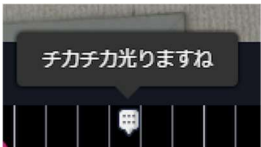
2.4.3 コメントタイムライン

コンテンツのタイムコード上に入力されたタイムラインコメント、マークを表示します。



タイムラインコメントのアイコンを選択するとその位置に移動し、タイムラインコメント欄のコメントがハイライト表示され、先頭位置にスクロールされます。

マークのアイコンを選択するとその位置に移動し、マーク一覧のマークがハイライト表示され先頭位置にスクロールされます。



アイコン上マウスを当てると、ツールチップで内容を表示します。

コンテンツタイムラインの内容について以下に説明します。

図内 番号	項目	説明
①	投稿タイムラインコメント	タイムラインコメントが投稿されているタイムコード位置に表示されます。
②	投稿マーク	マークが投稿されているタイムコード位置に表示されます。色はマーク色で表示。
③	投稿タイムラインコメント（複数）	複数のタイムラインコメントが同タイムコード上に存在する場合に表示されます。
④	投稿マーク（複数）	複数のマークが同タイムコード上に存在する場合に表示されます。
⑤	拡大／縮小	コメントタイムラインと拡大／縮小表示します。

2.4.4 タイムラインコメント

指定したタイムコードにコメントを投稿、返信を入力します。

動画を再生すると、投稿された位置に移動するとリスト内の該当するタイムラインコメントが先頭に移動しハイライト表示します。



2.4.4.1 コメント投稿

タイムラインコメントに投稿します。

1. シークバーで指定した位置に移動、または再生中に「セット」を選択して、タイムコードを停止します。もう一度押すと停止を解除します。

※停止せずに投稿することも可能です。

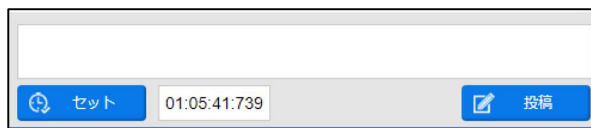
※動画の再生は停止しません。



時刻は動画に合わせて進みます。



セットを押した時刻を維持します。



2. 入力欄にコメントを入力して

「投稿」を選択してください。

すぐに反映されます。

！ 注意

- 匿名ユーザーはコメントの投稿、返信コメントの投稿は出来ません。（閲覧のみ可能）
- タイムラインコメントは最大で400文字まで入力が可能です。
- 改行コードを入力することも可能です。

2.4.4.2 コメント編集

自分が投稿したタイムラインコメントの編集を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。内容を変更し、「編集」を選択します。「キャンセル」を選択すると内容は変更せずに画面を閉じます。



2.4.4.3 コメント削除

自分が投稿したタイムラインコメントの削除を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。「削除」を選択すると投稿コメントは削除されます。「キャンセル」を選択するとコメントは削除せずに画面を閉じます。



！ 注意

- ・返信コメントが投稿されているコメントを削除した場合、返信コメントも一緒に削除されます。
- ・管理者権限を持っているユーザーは自分以外の投稿コメント、返信コメントを削除できます。

2.4.4.4 返信コメント投稿

コメントに対して返信コメントを書き込みます。

1. 投稿されているコメント右の

「返信」を選択します。

2. 返信コメント画面が表示されます。

入力欄にコメントを入力して

「返信」を選択してください。

すぐに反映されます。

2.4.4.5 返信コメント編集

自分が投稿した返信コメントの編集を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示さ

れます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。

内容を変更し、「編集」を選択します。

「キャンセル」を選択すると

内容は変更せずに画面を閉じます。

2.4.4.6 返信コメント削除

自分が投稿した返信コメントの削除を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



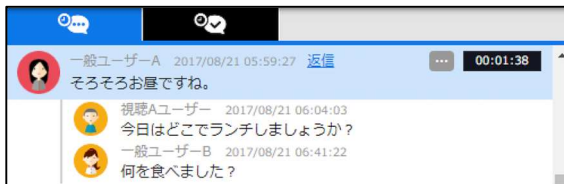
2. 削除画面が表示されます。
「削除」を選択すると投稿コメントは削除されます。
「キャンセル」を選択するとコメントは削除せずに画面を閉じます。



2.4.5 マーク一覧

指定したタイムコードにマークを投稿します。

動画を再生すると、投稿された位置に移動するとリスト内の該当するマークが先頭に移動しハイライト表示します。



2.4.5.1 マーク投稿

マークに投稿します。

1. シークバーで指定した位置に移動、または再生中にマークを選択します。

※停止せずに投稿することも可能です。



- 間隔を置かずに連続した投稿は行えません。数秒待ってから次のマークを投稿してください。

2.4.5.2 マーク編集

自分が投稿したマークの編集を行います。

1. 自分が投稿したマークの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。内容を変更し、「編集」を選択します。「キャンセル」を選択すると内容は変更せずに画面を閉じます。



2.4.5.3 マーク削除

自分が投稿したマークの削除を行います。

1. 自分が投稿したマークの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。「削除」を選択するとマークは削除されます。「キャンセル」を選択すると削除せずに画面を閉じます。



！ 注意

- 管理者権限を持っているユーザーは自分以外が投稿したマークでも削除ができます。

2.4.6 コンテンツコメント

コメントに対するコメントを投稿、返信を入力します。

2.4.6.1 コメント投稿

コンテンツコメントに投稿します。

1. 入力欄にコメントを入力して「投稿」を選択してください。
すぐに反映されます



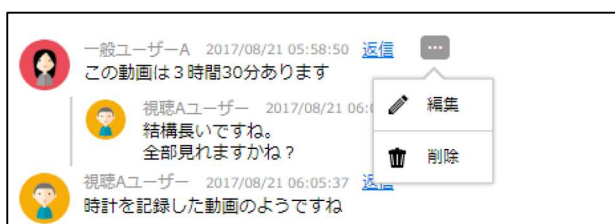
！ 注意

- ・匿名ユーザーはコメントの投稿、返信コメントの投稿は出来ません。（閲覧のみ可能）
- ・コンテンツコメントは最大で400文字まで入力が可能です。
- ・改行コードを入力することも可能です。

2.4.6.2 コメント編集

自分が投稿したコンテンツコメントの編集を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横にメニューアイコンが表示されています。
選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。
内容を変更し、「編集」を選択します。
「キャンセル」を選択すると
内容は変更せずに画面を閉じます。



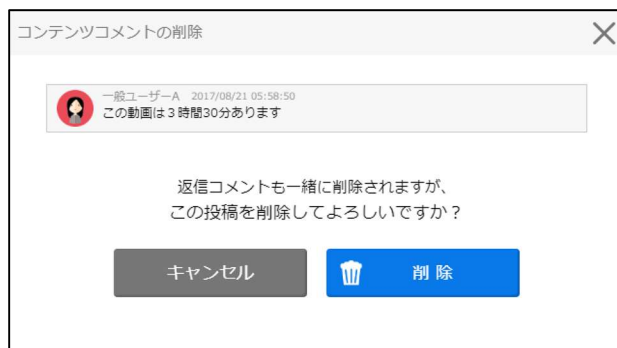
2.4.6.3 コメント削除

自分が投稿したコンテンツコメントの削除を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。「削除」を選択すると投稿コメントは削除されます。「キャンセル」を選択するとコメントは削除せずに画面を閉じます。



！ 注意

- ・コメントを削除した場合には、返信コメントも削除されます。
- ・管理者権限を持っているユーザーは自分以外の投稿コメント、返信コメントの削除は可能です。

2.4.6.4 返信コメント投稿

コメントに対して返信コメントを書き込みます。

1. 投稿されているコメント右の「返信」を選択します。

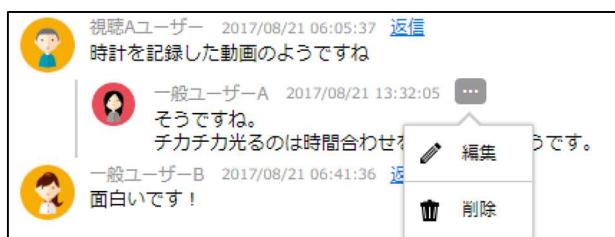
2. 返信コメント画面が表示されます。入力欄にコメントを入力して「返信」を選択してください。すぐに反映されます。



2.4.6.5 返信コメント編集

自分が投稿した返信コメントの編集を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。
内容を変更し、「編集」を選択します。
「キャンセル」を選択すると
内容は変更せずに画面を閉じます。



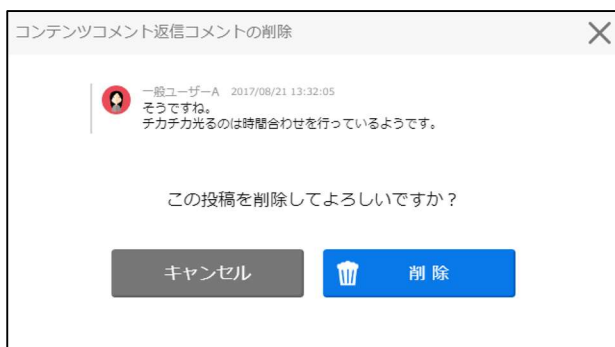
2.4.6.6 返信コメント削除

自分が投稿した返信コメントの削除を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横にメニューアイコンが表示されています。選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。
「削除」を選択すると投稿コメントは
削除されます。
「キャンセル」を選択すると
コメントは削除せずに画面を閉じます。



2.4.7 [PF-NOTE のメタ情報](#)

2.4.8 [添付ファイル](#)

添付ファイルの表示しダウンロードを可能とします。

添付ファイルのダウンロード権限があるユーザーのみ表示されます。



添付ファイルが3件以上ある場合には
「もっと見る」リンクが表示されます。



「もっと見る」を選択すると
3件以上の添付ファイルをリストで表
示します。



アイコン、ファイル名を選択するとダウンロードが開始されます。

2.4.9 メタ情報一覧

メタ情報を一覧で表示します。

「もっと見る」を選択すると
それ以外のメタ情報を表示します。

カテゴリー名	ガイダンス > 大学院 地域学習(匿名) ガイダンス > 学部
コンテンツ種別	PF-NOTE HTML5
サブタイトル	
公開開始	2018/10/05
公開終了	
再生時間	00:00:15.000
説明文	
作成日時	2018/10/05 09:44
動画ファイルサイズ	45MB
画面サイズ	640x480px
ビデオビットレート	1,557Kbps
ビデオフレームレート	11fps

2.5 ユーザー設定

ログインしているユーザー情報の更新を行います。

ログイン後、画面右上のアバターを選択します。



「ユーザー」設定を選択すると
「ユーザー設定」画面が表示されます。

A screenshot of the 'ユーザー設定' (User Settings) page. The page has a title 'ユーザー設定' with a gear icon. On the left, there is a circular profile picture placeholder with a '選択' (Select) button below it. To the right, there are three input fields: 'ユーザーID' (User ID) with the value 'User004', 'ユーザー名' (Username) with the value '視聴ユーザー-A1', and 'パスワード' (Password). Below the password field is a 'パスワード変更' (Change Password) button. At the bottom, there are two buttons: 'Topへ戻る' (Return to Top) and 'ユーザー設定変更確認' (Confirm User Settings Change).

2.5.1 機能

ユーザー設定で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
ユーザー名変更	ユーザー名の変更が可能です。
パスワード変更	パスワードの変更が可能です。
アバター変更	アバターの変更が可能です。 アバターの変更前はデフォルトアバターが設定されています。

2.5.1.1 ユーザー名変更

ユーザー名の変更を行います。

1. 「ユーザー設定」画面のユーザー名には現在のユーザー名が表示されています。編集して変更することが可能です。

2. ユーザー名以外の変更がない場合には「ユーザー設定変更確認」を選択します。

3. 「変更確認」画面が表示されます。
「変更確定」を選択すると内容が変更されTOP画面に遷移します。
「戻る」を選択した場合には「ユーザー設定」画面に戻ります。



ユーザー設定

ユーザーID User004

ユーザー名 視聴ユーザーA1

パスワード パスワード変更

Topへ戻る ユーザー設定変更確認



ユーザー設定

ユーザーID User004

ユーザー名 視聴ユーザーA1 (変更)

変更した内容は保存されていません。変更確定を選択してください。

戻る 変更確定

2.5.1.2 パスワード変更

1. 「ユーザー設定」画面で「パスワード変更」を選択します。



2. 「現在のパスワード」を入力、「新しいパスワード」と「パスワード確認」を入力したら「変更」を選択します。「ユーザー設定」画面に戻ります。



！ 注意

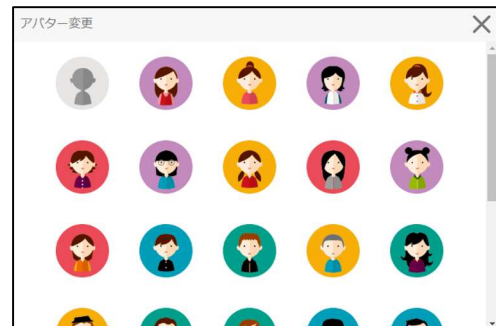
- パスワード変更は「変更」をクリックした時点で確定します。
「パスワード変更」画面でパスワードの変更を行い、「ユーザー設定」画面で「Top へ戻る」を選択しても変更したパスワードは有効になります。
- LDAP/Shibboleth から取り込んだユーザーのパスワードは変更できません。

2.5.1.3 アバター変更

1. 「ユーザー設定」画面でアバター下の「選択」を選択します。



2. 「アバター変更」画面が表示され選択可能なアバターが一覧で表示されます。



3. 変更するアバターを選択すると
「ユーザー設定」画面に戻ります。
アバターが変更されています。
※ここではまだ保存されていません。



3. そのまま変更する場合には、「ユーザー設定変更確認」を選択し、「変更確定」を選択してください。
TOP 画面に遷移し、変更が完了となります。
TOP 画面のアバターも変更されます。



第3章 視聴機能（スマートフォン）

3.1 概要

視聴機能では、映像コンテンツの配信、コンテンツへのコメント投稿、マーク投稿などの機能を提供します。

3.1.1 機能

iPhone、Android のスマホで利用可能な機能を以下に提供します。

機能名	説明
TOP 画面	コンテンツ一覧で構成された画面を表示します。
カテゴリー一覧	カテゴリーを階層表示し登録されているコンテンツを表示します。
ランキング一覧	コメント書き込みランキング、視聴回数ランキングのいずれかを表示します。
検索機能	コンテンツをキーワード、詳細条件で検索を行います。
コンテンツ詳細	動画再生、ライブ配信のプレイヤーを表示します。 タイムラインコメント、マーク一覧を表示し、コメントタイムライン上に表示します。 コンテンツコメント、メタ情報を表示します。

3.2 TOP 画面

TOP 画面にアクセスすると以下の画面が表示されます。

TOP 画面



3.2.1 機能

TOP 画面で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
ログイン	システムにログインします。 未ログインでも利用可能ですが匿名ユーザーでの利用となり一部機能に制限があります。
ログアウト	システムからログアウトします。
通知	コンテンツへのコメントの投稿、コメントへの返信があった場合に通知します。
コンテンツアップロード	スマートフォンで撮影した動画をアップロードし、コンテンツとして登録します。
コンテンツ一覧	コンテンツを一覧で表示します。 タイル表示、リスト表示の切り替えが可能。

※ログイン、ログアウトは TOP 画面以外からもアクセスは可能です。

3.2.2 ログイン

1. 画面右上のメニューを選択します。



2. メニューを選択すると以下のように表示されます。



4. ログイン画面が表示されます。

ユーザーID、パスワードを

入力し「ログイン」を選択します。

ログインに成功すると「TOP」画面に遷移します。

アバターが設定されていれば

設定されたアバターが表示されます。



ログインに失敗した場合は、以下のようなエラーメッセージを表示します。



！ 注意

- スマホからはユーザー設定が行えません。
パスワード変更、ユーザー名変更、アバター変更は PC（パソコン）、iPad、Android タブレットでアクセスしてください。

3.2.3 ログアウト

1. 画面右上のメニューからログアウトを選択します。
2. ログアウトが完了すると TOP 画面に遷移します。



3.2.4 通知

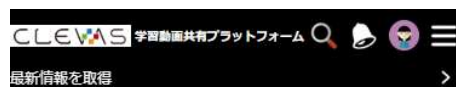
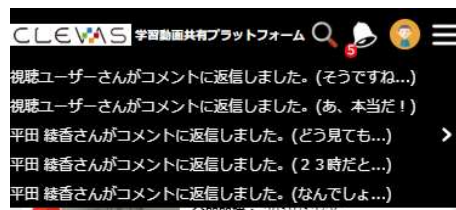
通知は以下の2つのケースにおいて、ユーザーに対して行われます。

- ユーザーが自身で登録したコンテンツ または
コンテンツ登録時に通知先に指定されたコンテンツに
コメントが投稿されているとき
- ユーザーが投稿したコメントに別のユーザーからの
返信があったとき

コンテンツへの投稿はコンテンツごとに件数を通知します。
コメントへの返信は個別に通知します。

通知をクリックすると、該当のコンテンツを
コンテンツ詳細画面を表示します。

通知がない場合は、「最新情報を取得」が表示されます。
クリックすると最新情報を取得できます。



3.2.5 コンテンツアップロード

1.コンテンツ管理権限を持つユーザーはメニューに「コンテンツ登録」が表示されます。

2.「コンテンツ登録」をクリックします。

3.コンテンツ登録ダイアログが表示されるのですべての項目を入力して登録をクリックします。



！ 注意

- カテゴリーを複数指定することはできません。また、詳細なメタデータを登録することも出来ません。すべてのメタ情報を登録する場合は PC・タブレットを利用して管理画面のコンテンツ管理機能からご登録ください。
- 再生できるようになるまで、少し時間がかかります。(トランスコードが発生する場合は、しばらくかかる場合がございます。)
- mp4/mov のみのサポートとなります。

3.2.6 コンテンツ一覧

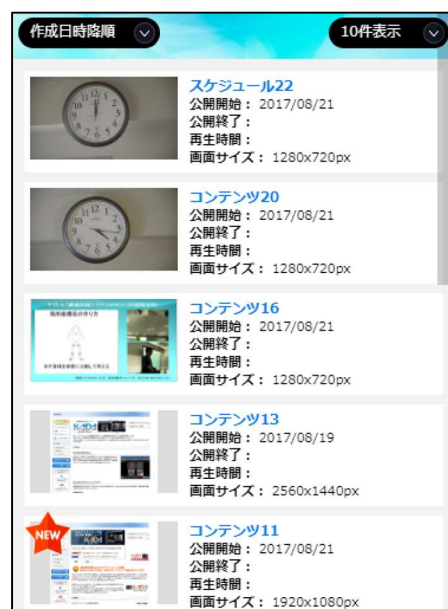
TOP 画面の下はコンテンツ一覧が表示されます。

アクセスしている利用者が視聴可能なコンテンツのみが表示されます。

未ログインの場合には匿名公開の 카테고リーに所属しているコンテンツが表示されます。

タイトル、サムネイルを選択すると

「コンテンツ詳細」画面に遷移します。



3.2.6.1 並び順

以下の並び順を選択することが可能です。

項目	説明
作成日時降順	デフォルトで設定されている並び順です。 作成日時が新しい順に表示します。
作成日時昇順	作成日時の古い順に表示します。
公開開始日時降順	公開開始日時の新しい順に表示します。
公開開始日時昇順	公開開始日時の古い順に表示します。
公開終了日時降順	公開終了日時の新しい順に表示します。
公開終了日時昇順	公開終了日時の古い順に表示します。
再生時間降順	再生時間が長い順に表示します。
再生時間昇順	再生時間が短い順に表示します。
タイトル降順	タイトルを降順に表示します。
タイトル昇順	タイトルを昇順に表示します。

3.2.6.2 表示件数

一覧で表示するコンテンツの件数を変更することが可能です。

10件、20件、50件、100件から選択が出来ます。

3.3 カテゴリー一覧

視聴可能なコンテンツをカテゴリーから表示します。

1. メニューから「カテゴリー」を選択します。

2. 「カテゴリー一覧」が表示されます。

カテゴリーを選択すると

カテゴリーに属するコンテンツが一覧で表示されます。

並び順、表示件数の制御は

「コンテンツ一覧」と同じになります。

タイトル、サムネイルを選択すると

「コンテンツ詳細」画面に遷移します。



3.4 ランキング一覧

視聴可能なコンテンツをランキングから表示します。

1. メニューから「ランキング一覧」を選択します。



2. 「ランキング一覧」が表示されます。

視聴回数またはコメントの書き込みの多いコンテンツをランキング順位で表示します。

タイトル、サムネイルを選択すると、「コンテンツ詳細」に遷移します。

未ログインの場合には匿名公開のカテゴリーに所属しているコンテンツが表示されます。



3.5 検索機能

視聴可能なコンテンツをキーワード、詳細条件で検索することが出来ます。

3.5.1 機能

検索機能で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
検索欄からのキーワード検索	画面上部の検索欄からキーワードを入力して検索を行います。
詳細検索	詳細な検索条件を指定して検索を行います。

3.5.2 検索欄からキーワードで検索

1. キーワードのみで検索する場合には画面上部の虫眼鏡ボタンを選択します。



2. 検索欄が表示されます。



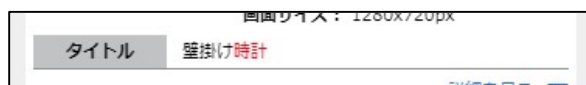
3. 検索欄に値を入力しリターンキーを選択します。



4. 該当するコンテンツを一覧で表示します。



該当するキーワードをハイライト（赤字）表示します。



3.5.3 詳細検索

詳細条件を指定した検索を行います。

1. 検索欄横のメニューを選択します。
2. 「詳細検索メニュー」が表示されます。



■利用できる詳細検索条件

利用可能な条件を以下に示します。

項目	説明
カテゴリー	カテゴリーから検索が可能です。
キーワード	キーワードを AND/OR で検索可能です。
配信種別	配信種別で検索が可能です。
全角半角区別	全角、半角を区別して検索が可能です。
英大文字小文字区別	英字を大文字、小文字を区別して検索が可能です。 ※全角半角区別を「区別する」にした場合に有効
新着	新着コンテンツのみの検索が可能です。 既定では公開日から 7 日間を新着として表示します。
公開開始	公開日時の開始日時の範囲を指定した検索が可能です。
公開終了	公開日時の終了日時の範囲を指定した検索が可能です。
再生時間	再生時間の範囲を指定した検索が可能です。
作成日時	作成日時の範囲を指定した検索が可能です。
日付型拡張メタ情報 1～3	日付型拡張メタ情報 1～3 の範囲指定をした検索が可能です。
数値型拡張メタ情報 1～3	数値型拡張メタ情報 1～3 の範囲指定をした検索が可能です。

3.5.3.1 カテゴリー

カテゴリーを指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「カテゴリー」を選択します。

上位階層を選択すると、下位階層も自動的に選択されます。

選択後、「OK」を選択します。

選択後、カテゴリーを解除する場合には
チェックを外して「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに
画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューのカテゴリー欄に
選択したカテゴリーが表示されます。

検索設定：カテゴリー

- ☒ 文学部
 - ☐ 哲学科
- ☐ 法学部
 - ☐ 法律学科
 - ☐ 政治学科
- ☐ 匿名学部

キャンセル OK

3.5.3.2 キーワード

キーワードを指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「キーワード」を選択します。

入力後、「OK」を選択します。

選択後、キーワードを解除する場合には
空欄にして「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに
画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューのキーワード欄に
入力したキーワードが表示されます。

検索設定：キーワード

☒ AND ☐ OR

キーワード

含めないキーワード

キャンセル OK

3.5.3.3 配信種別

配信種別を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「配信種別」を選択します。

選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに

画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの配信種別欄に

選択した配信種別が表示されます。



3.5.3.4 全角半角区別

全角半角区別を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「全角半角区別」を選択します。

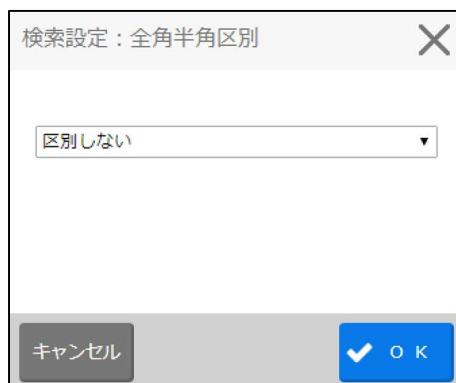
選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに

画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの全角半角区別欄に

選択した全角半角区別が表示されます。



3.5.3.5 英大文字小文字区別

英大文字小文字区別を指定した検索条件を指定します。

※「全角半角区別」を「区別する」指定した場合に選択が可能です。

「詳細検索」メニューから「英大文字小文字区別」を選択します。

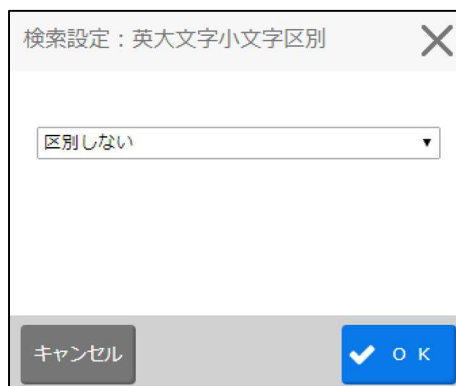
選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに

画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの英大文字小文字欄に

選択した英大文字小文字区別が表示されます。



3.5.3.6 新着

新着区別を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「新着」を選択します。

選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの新着欄に選択した新着区別が表示されます。



3.5.3.7 公開開始

公開開始期間を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「公開開始」を選択します。

選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの公開開始欄に選択した公開開始期間が表示されます。



3.5.3.8 公開終了

公開終了期間を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「公開終了」を選択します。

選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの公開終了欄に選択した公開終了期間が表示されます。



3.5.3.9 再生時間

再生時間範囲を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「再生時間」を選択します。

選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの再生時間欄に選択した再生時間範囲が表示されます。

3.5.3.10 作成日時

作成日時範囲を指定した検索条件を指定します。

「詳細検索」メニューから「作成日時」を選択します。

選択語、「OK」を選択します。

「キャンセル」を選択した場合は選択せずに画面を閉じます。

閉じると、「詳細検索」メニューの作成日時欄に選択した作成日時範囲が表示されます。

条件指定されると、「詳細検索」

メニューは以下のようになります。

「検索」を選択すると、指定された条件で検索を行います。

検索条件をクリアする場合には

「クリア」を選択し、「検索」を選択してください。

3.5.4 検索結果一覧

検索結果を一覧で表示します。

アクセスしている利用者が視聴可能なコンテンツのみが表示されます。

未ログインの場合には匿名公開のカテゴリに所属しているコンテンツが表示されます。

サムネイル、タイトル、検索結果のタイムコードを選択すると「コンテンツ詳細」画面を表示します。

「詳細を見る」を選択すると他に該当したキーワードを表示します。



壁掛け時計

カテゴリー：
特別講義

公開開始：2018/12/26
公開終了：
再生時間：00:03:39.268
画面サイズ：1280x720px

タイトル	壁掛け時計
00:00:05	時計ですね。
00:00:05	どう見ても時計です。
00:02:40	23時だとしたら、こんな時間までこの時計の前で何を・・・
00:03:23	どこの時計でしょうか？
2018/12/26 13:17	ひたすらに時計の動画です。それ以上でもそれ以下でもないようです。

閉じる ▲

CLEVAS 字幕動画共有プラットフォーム

作成日時降順 10件表示

3件



壁掛け時計

カテゴリー：
特別講義

公開開始：2018/12/26
公開終了：
再生時間：00:03:39.268
画面サイズ：1280x720px

タイトル 壁掛け時計

詳細を見る ▼



時計概論

カテゴリー：
地域学習(匿名)

公開開始：2018/10/22
公開終了：
再生時間：
画面サイズ：

タイトル 時計概論

詳細を見る ▼



4色時計

カテゴリー：
地域学習(匿名)

公開開始：2018/10/22
公開終了：
再生時間：00:00:15.000
画面サイズ：1280x720px /

1/1

3.6 コンテンツ詳細

各種一覧画面からタイトル、サムネイルが選択されると以下の「コンテンツ詳細」画面を表示します。



3.6.1 機能

コンテンツ詳細で利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
プレイヤー	動画を視聴します。
タイムラインコメント	指定したタイムコードにコメントを投稿、返信を入力します。 ※ライブでは利用できません。
マーカー一覧	指定したタイムコードに用意されたマークを入力します。 ※ライブでは利用できません。
コンテンツコメント	コンテンツに対するコメントを投稿、返信を入力します。 ※ライブでは利用できません。
メタ情報一覧	メタ情報を一覧で表示します。

3.6.2 プレイヤー

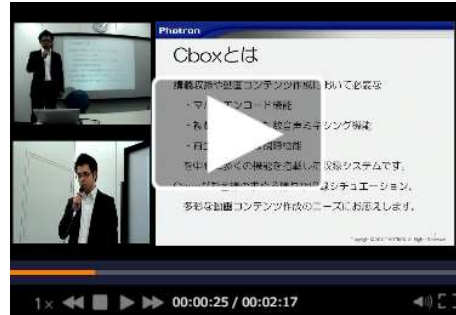
動画の再生、停止、前／後ろへスキップを行います。

コンテンツの種類によってプレイヤーの型式は違います。

■VOD の場合



■Cbox の場合



■PF-NOTE の場合



■Spider Rec の場合



■ライブの場合



プレイヤーで利用できる機能を以下に示します。

項目	説明
再生速度変更	再生速度を変更します。 0.7 1.0 1.2 1.3 1.4 1.5 1.7 2.0
後ろへスキップ	視聴中の動画を後ろへスキップします。
停止	視聴中の動画を停止します。 ※停止するとシークバーは先頭に移動します。
再生／一時停止	動画の再生または一時停止を行います。
前にスキップ	視聴中の動画を前へスキップします。
タイムコード	再生時間／全収録時間を表示します。 コンテンツによっては、再生時間のみだけを表示。
音量	音量を調整します。
全画面表示	全画面表示します。

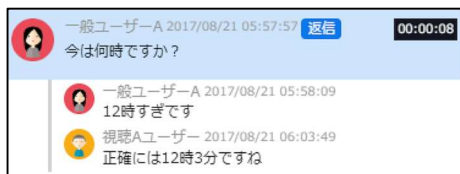
コンテンツの種類ごとに利用できる機能を以下に示します。

項目	VOD/Cbox/PF-NOTE/Spider Rec	ライブ
再生速度変更	○	×
後ろへスキップ	○	×
停止	○	×
再生／一時停止	○	○
前にスキップ	○	×
タイムコード	○	×
音量	○	○
全画面表示	○	○

3.6.3 タイムラインコメント

指定したタイムコードにコメントを投稿、返信を入力します。

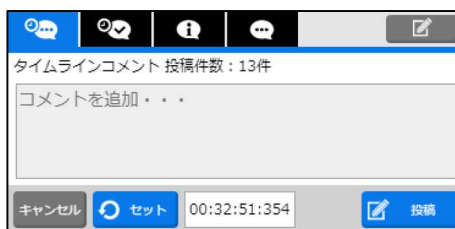
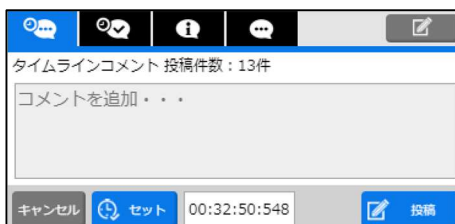
動画を再生すると、投稿された位置に移動すると
リスト内の該当するタイムラインコメントが先頭に移動し
ハイライト表示します。



3.6.3.1 コメント投稿

タイムラインコメントに投稿します。

1. 右端の投稿ボタンを選択すると
コメント入力欄が表示されます。
2. シークバーで指定した位置に移動、または
再生中に「セット」を選択して、タイムコードを停止しま
す。※停止せずに投稿することも可能です。
3. 入力欄にコメントを入力して
「投稿」を選択してください。
すぐに反映されます。



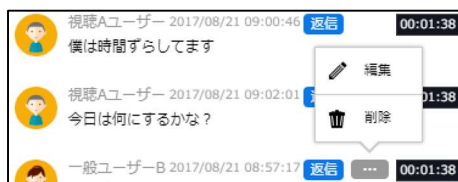
！ 注意

- ・匿名ユーザーはコメントの投稿、返信コメントの投稿は出来ません。（閲覧のみ可能）
- ・タイムラインコメントは最大で400文字まで入力が可能です。
- ・改行コードを入力することも可能です。

3.6.3.2 コメント編集

自分が投稿したタイムラインコメントの編集を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横にメニューアイコンが表示されています。
選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。
「編集」を選択します。



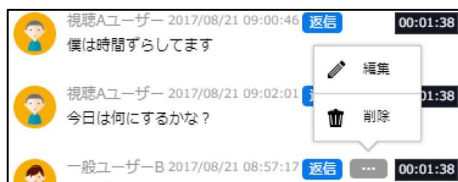
2. 編集画面が表示されます。
内容を変更し、「編集」を選択します。
「キャンセル」を選択すると
内容は変更せずに画面を閉じます。



3.6.3.3 コメント削除

自分が投稿したタイムラインコメントの削除を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横にメニューアイコンが表示されています。
選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。
「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。
「削除」を選択すると投稿コメントは
削除されます。
「キャンセル」を選択すると
コメントは削除せずに画面を閉じます。



！ 注意

- コメントを削除した場合には、返信コメントも削除されます。
- 管理者権限を持っているユーザーは自分以外の投稿コメント、返信コメントの削除は可能です。

3.6.3.4 返信コメント投稿

コメントに対して返信コメントを書き込みます。

4. 投稿されているコメント右の

「返信」を選択します。

2. 返信コメント画面が表示されます。

入力欄にコメントを入力して

「返信」を選択してください。

すぐに反映されます。

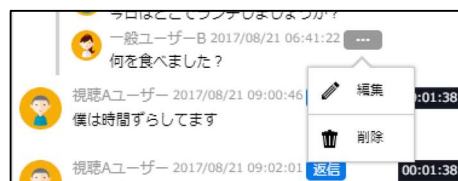
3.6.3.5 返信コメント編集

自分が投稿した返信コメントの編集を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。

内容を変更し、「編集」を選択します。

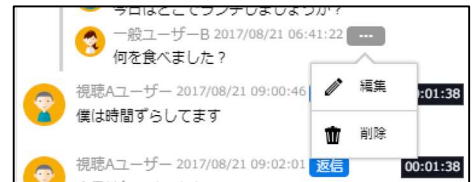
「キャンセル」を選択すると

内容は変更せずに画面を閉じます。

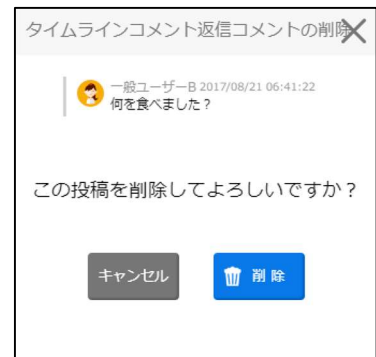
3.6.3.6 返信コメント削除

自分が投稿した返信コメントの削除を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横にメニューアイコンが表示されています。
選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



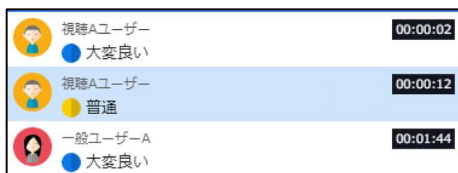
2. 削除画面が表示されます。
「削除」を選択すると投稿コメントは削除されます。
「キャンセル」を選択するとコメントは削除せずに画面を閉じます。



3.6.4 マーク一覧

指定したタイムコードにマークを投稿します。

動画を再生すると、投稿された位置に移動するとリスト内の該当するマークが先頭に移動しハイライト表示します。



3.6.4.1 マーク投稿

マークに投稿します。

1. 右端の投稿ボタンを選択すると
マーク投稿画面が表示されます。



2. マークを選択して「投稿」を選択します。
選択されると画面を閉じます。
「キャンセル」を選択すると何もせずに画面を閉じます。



！ 注意

- 間隔を置かずに連続した投稿は行えません。マーク選択後、反映された後に投稿を行ってください。

3.6.4.2 マーク編集

自分が投稿したマークの編集を行います。

1. 自分が投稿したマークの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。

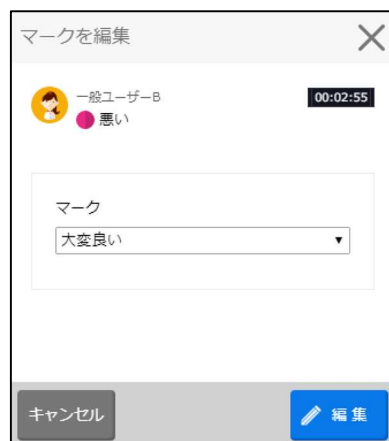


2. 編集画面が表示されます。

内容を変更し、「編集」を選択します。

「キャンセル」を選択すると

内容は変更せずに画面を閉じます。



3.6.4.3 マーク削除

自分が投稿したマークの削除を行います。

1. 自分が投稿したマークの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。

「削除」を選択するとマークは削除されます。

「キャンセル」を選択すると

削除せずに画面を閉じます。



！ 注意

- 管理者権限を持っているユーザーは自分以外の投稿マークの削除は可能です。

3.6.5 コンテンツコメント

コメントに対するコメントを投稿、返信を入力します。



3.6.5.1 コメント投稿

コンテンツコメントに投稿します。

1. 右端の投稿ボタンを選択すると
コメント投稿画面が表示されます。



2. 入力欄にコメントを入力して
「投稿」を選択してください。
選択すると画面を閉じます。
「キャンセル」を選択すると何もせずに画面を閉じます。

A screenshot of a modal form titled '投稿' (Post) with a close button (X) in the top right. The form contains a text input field with the placeholder text 'コメントする...' (Write a comment...). At the bottom, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) on the left and '投稿' (Post) on the right, which has a pencil icon.

！ 注意

- 匿名ユーザーはコメントの投稿、返信コメントの投稿は出来ません。（閲覧のみ可能）
- コンテンツコメントは最大で400文字まで入力が可能です。
- 改行コードを入力することも可能です。

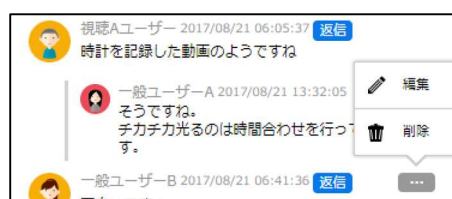
3.6.5.2 コメント編集

自分が投稿したコンテンツコメントの編集を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。

内容を変更し、「編集」を選択します。

「キャンセル」を選択すると
内容は変更せずに画面を閉じます。



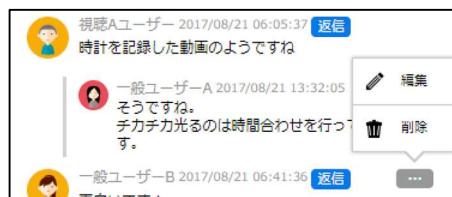
3.6.5.3 コメント削除

自分が投稿したコンテンツコメントの削除を行います。

1. 自分が投稿したコメントの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。



2. 削除画面が表示されます。

「削除」を選択すると投稿コメントは削除されます。

「キャンセル」を選択するとコメントは削除せずに画面を閉じます。



！ 注意

- コメントを削除した場合には、返信コメントも削除されます。
- 管理者権限を持っているユーザーは自分以外の投稿コメント、返信コメントの削除は可能です。

3.6.5.4 返信コメント投稿

コメントに対して返信コメントを書き込みます。

1. 投稿されているコメント右の

「返信」を選択します。

2. 返信コメント画面が表示されます。

入力欄にコメントを入力して

「返信」を選択してください。

すぐに反映されます。



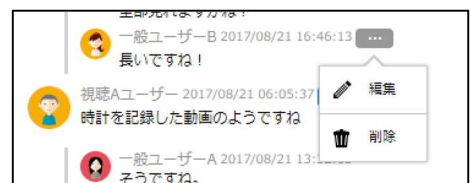
3.6.5.5 返信コメント編集

自分が投稿した返信コメントの編集を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「編集」を選択します。



2. 編集画面が表示されます。

内容を変更し、「編集」を選択します。

「キャンセル」を選択すると

内容は変更せずに画面を閉じます。



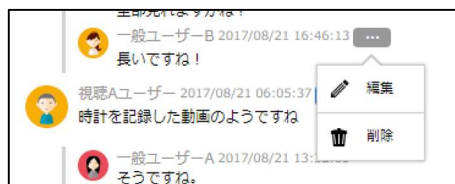
3.6.5.6 返信コメント削除

自分が投稿した返信コメントの削除を行います。

1. 自分が投稿した返信コメントの横に

メニューアイコンが表示されています。

選択すると、「編集」「削除」のボタンが表示されます。「削除」を選択します。

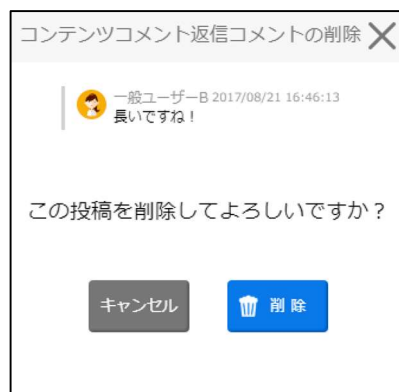


2. 削除画面が表示されます。

「削除」を選択すると投稿コメントは削除されます。

「キャンセル」を選択すると

コメントは削除せずに画面を閉じます。



3.6.6 メタ情報一覧

メタ情報を一覧で表示します。

一番上に表示されるのは
「タイトル」になります。

スケジュール22	
カテゴリー名	匿名学部
コンテンツ種別	MP4
サブタイトル	
公開開始	2017/08/21
公開終了	
再生時間	
説明文	
作成日時	2017/08/21 05:44
動画ファイルサイズ	5,539MB
画面サイズ	1280x720px
ビデオビットレート	3,591kbps
ビデオフレームレート	30fps

第4章 お問い合わせ先

本システムに関するお問い合わせについては、下記までご連絡ください。

電話番号はお間違えないよう、お確かめの上おかけください。

なお、お問い合わせの際には、以下を確認させていただきますのであらかじめご用意ください。

確認事項	具体例
ご連絡先	会社名／学校名／お客様名／電話番号など
製品名称	CLEVAS
シリアル番号	同梱書類のユーザー登録はがきに記載
お問い合わせ内容	状況

◆ 電話、FAX お問い合わせ窓口

フォトロン M&E ソリューションズ株式会社 教育映像システム

受付時間	連絡先	
平日（月～金） 08：30～18：00 （祝祭日および弊社特別休業日を除く）	コールセンター	0120-668-566
平日（月～金） 09：00～12：00 13：00～17：00 （祝祭日および弊社特別休業日を除く）	TEL	03-3518-6274
	FAX	03-3518-6279

◆ E-Mail お問い合わせ窓口

E-Mail：e-solution@photron.co.jp

（インターネットホームページ：<http://www.photron.co.jp>）

CLEVAS

ユーザーズマニュアル 第5版

発行年月 2020 年 1 月
発行 フォトロン M&E ソリューションズ株式会社
〒102-0071 東京都千代田区神田神保町 1-105
神保町三井ビルディング 21 階